

АГЕНТСТВА ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПРОФИОРИЕНТАЦИИ
И РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
КГБОУ ДПО «Красноярский краевой центр
профориентации и развития
квалификаций»



З.А. Исмагилова З.А. Исмагилова

«24» января 2019 г.

Приказ № 10/1 от «24» января 2019 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«Профайлинг - современный метод составления психологического
портрета при профессиональном отборе»**

Аннотация

Настоящая программа имеет своей целью познакомить слушателей с прикладными инструментами профайлинга, составления психологического портрета и прогноза поведения; научить применять методики профайлинга при оказании государственной услуги по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профобучения и получения дополнительного профессионального образования.

Категория слушателей - допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование по программе подготовки специалистов среднего звена.

Форма обучения- очная, с отрывом от производства.

Объём – 32 часа (4 учебных дня)

Ожидаемый результат:

В результате обучения слушатель должен:

знать:

- Нормативные и правовые акты в сфере занятости населения;
- Стандарты Российской Федерации в сфере занятости населения;
- федеральные и региональные административные регламенты предоставления госуслуг в области занятости населения;
- программы содействия занятости населения;
- особенности рынка труда и потребность в кадрах;
- формы, методы и порядок проведения работ при предоставлении госуслуг;
- типы и характеристики граждан - получателей госуслуг;
- этика делового общения;
- программное обеспечение и правила работы на персональном компьютере, с оргтехникой и другими техническими средствами;
- правила работы со служебной информацией;
- порядок ведения учета и оформления необходимой документации, составления отчетности, номенклатура дел.

уметь:

- планировать работу;
- выстраивать эффективное взаимодействие с клиентами, специалистами ЦЗН, работодателями;
- выявлять мотивацию обращения заявителя в ЦЗН и определять перечень необходимых госуслуг;

- анализировать полученные сведения о профессии, квалификации, стаже работы, возрасте, семейном положении обратившегося в ЦЗН гражданина и соотносить полученные данные с потребностями рынка труда;
- выявлять степень достоверности предоставленных данных;
- учитывать в общении с клиентами особенности возрастной и социальной психологии, психологии кризисных состояний;
- изучать и внедрять в практику личной работы передовой отечественный и зарубежный опыт организации занятости населения;
- использовать результаты мониторинга рынка труда для повышения качества и эффективности труда;
- выполнять работы с применением современных информационных технологий;
- использовать современную оргтехнику и средства коммуникации;
- вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями к документам в ЦЗН;
- проявлять чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность и терпение к гражданам и учитывать их физическое и психологическое состояние.

Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации.

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов (модулей), дисциплин	Всего часов	В том числе				Форма контроля
			лекции	практические	лабораторные	самостоятельная	
1	Основы визуальной психодиагностики	16	4	8	-	4	-
1.1	Введение в профайлинг. История возникновения и развития профайлинга.	1	1	-	-	-	опрос
1.2	Методы и методики профайлинга в России. Методика "Оперативная	2	2	-	-	-	-

	психодиагностика личности"						
1.3	Изучение истероидного психотипа (Демонстративный). Изучение эпилептоидного психотипа (Упорядоченный). Особенности поведения, мимики и пантомимики.	3	-	2	-	1	опрос
1.4	Изучение параноидного психотипа (Целеустремленный), шизоидного психотипа (Творческий). Особенности поведения, мимики и пантомимики.	3	-	2	-	1	опрос
1.5	Изучение гипертимного психотипа (Гиперактивный). Особенности поведения, мимики и пантомимики. Изучение эмотивного психотипа (Гармонизирующий). Особенности поведения, мимики и пантомимики.	3	-	2	-	1	опрос
1.6	Изучение тревожно-мнительного психотипа (Тревожный). Особенности поведения, мимики и пантомимики. Изучение депрессивно-печального психотипа (Депрессивный). Особенности поведения, мимики и пантомимики.	3	-	2	-	1	опрос
1.7	Психопаты и их типологии	1	1	-	-	-	-
2	Основы метапрограммного профилирования	16	1	13	2		
2.1	Метапрограммный профиль личности. Влияние метапрограмм на восприятие информации и поведение	1	1	-	-	-	опрос
2.2	Изучение метапрограмм: - Мотивация (К и ОТ) - Референция (Внутренняя и Внешняя)	2	-	2	-	-	-
2.3	Изучение метапрограмм: - Локус внимания (Сам - Другой - Система) - Локус Сравнения (Сходства - различия - сходства с различием)	2	-	2	-	-	-
2.4	Изучение метапрограмм: - Стиль реагирования (Активный - Рефлексивный) - Уровень детализации (Общий - Детальный)	2	-	2	-	-	-
2.5	Изучение метапрограмм: - Поиск и использование информации (Процедуры - Возможности) - Уровень вовлечения (Ассоциация - Диссоциация)	2	-	2	-	-	-

2.6	Практика составления полного портрета личности на основе метапрограмм и психотипов	2	-	2	-	-	-
2.7	Составление собственного портрета личности. Пирамида логических уровней в профилировании личности	1	-	1	-	-	-
2.8	Проведение аттестационной профайлинговой беседы с составлением психологического профиля	2	-	2	-	-	опрос
3	Итоговая аттестация	2	-	-	2	-	Зачет
	Итого	32	5	21	2	4	