

АГЕНТСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

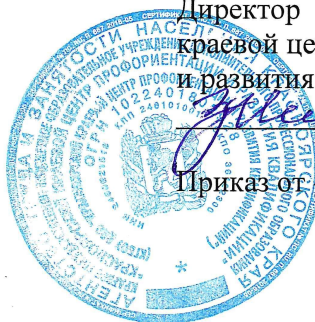
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПРОФОРИЕНТАЦИИ
И РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ ДПО «Красноярский
краевой центр профориентации
и развития квалификаций»

 З.А. Исмагилова

Приказ от «24» января 2019 г. № 10/1



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Профессиональные стандарты для главного бухгалтера»

Аннотация:

Настоящая ДПП ПК имеет своей целью формирование, совершенствование и актуализацию профессиональных компетенций, знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере делопроизводства, бухгалтерского учета и управления персоналом организаций.

В результате освоения ДПП ПК слушатель должен обладать следующими компетенциями:

общими компетенциями:

– способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики;

профессиональными компетенциями:

- ведение организационной и распорядительной документации по персоналу;
- администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы;
- администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом;
- организация и проведение аттестации персонала;
- организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала;
- организация адаптации и стажировки персонала.

Нормативный срок освоения и трудоемкость программы

Нормативный срок и трудоемкость освоения ДПП ПК «Профессиональные стандарты для главного бухгалтера» – 72 часа. Программа реализуется в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

К освоению данной ДПП ПК допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и дисциплин	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа	
1.	Национальная система квалификаций: основные вопросы	30	6	3	21	зачет
1.1	Элементы Национальной системы квалификаций и ее нормативно-правовое регулирование	6	2		4	
1.2	Профессиональный стандарт бухгалтера и его структура	6	2		4	
1.3	Независимая оценка квалификаций	8	2		6	
1.4	Практикум по работе с реестрами и информационными ресурсами	10		3	7	
2.	Внедрение профессиональных стандартов	40	3		37	зачет
2.1	План внедрения профессиональных стандартов и этапы его реализации. Организационные условия внедрения	10	3		7	
2.2	Анализ соответствия квалификационных уровней персонала профессиональным стандартам и разработка мероприятий	10			10	
2.3	Трудовые функции профессиональных стандартов и реальный функционал работников. Влияние профстандартов на организацию труда	10			10	
2.4	Локальные нормативно-правовые акты по переходу на профессиональные стандарты	10			10	
3	Итоговая аттестация	2			2	зачет
	ИТОГО:	72	9	3	60	