

АГЕНТСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПРОФОРИЕНТАЦИИ
И РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ»

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБОУ ДПО «Красноярский
краевой центр профориентации
и развития квалификаций»



З.А. Исмагилова

« 19 » января 2021 г

Приказ № 05 от 19 января 2021г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Специалист по предоставлению парикмахерских услуг (парикмахер)
(480 часов)

Аннотация:

Программа направлена на формирование, совершенствование и актуализация компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности специалистов в сфере предоставления парикмахерских услуг.

Категория слушателей- лица, имеющие основное общее или среднее общее образование.

Форма обучения- очная

Объём – 480 часов (4 месяца)

Ожидаемый результат:

В результате обучения слушатель должен:

знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиНы);
 - задачи парикмахерских услуг;
 - инструменты и приспособления для парикмахерских работ;
 - способы работы с инструментами и приспособлениями;
 - правила безопасной работы с инструментами и приспособлениями;
 - общие сведения о волосах;
 - технологию мытья и массажа головы;
 - различные варианты стрижки;
 - общие сведения о стрижке и укладке;
 - средства для укладки;
 - технологию выполнения некоторых базовых стрижек;
- факторы, влияющие на выбор стрижки

уметь:

- соблюдать правила безопасности работы, санитарии и гигиены труд;
- формировать профессиональный имидж и речевой стиль парикмахера;
- определять психологические особенности клиента;
- устанавливать контакт с клиентом;
- адаптироваться в коллективе;
- выполнять уход за волосами, мыть, делать массаж головы;
- выполнять стрижку волос: тушевку, филировку, окантовку;
- выполнять стрижку горизонтальными и вертикальными методами;
- выполнять базовые комбинированные стрижки;
- выполнять укладку, завивку, накручивание, сушку волос;
- проверять восприимчивость кожи и волос к химическим препаратам;
- делать химическую завивку;
- правильно подбирать краску для разных типов волос;
- выполнять окраску волос различными способами;
- выполнять мелирование, базовое колорирование, тонирование различными способами;
- использовать основные инструменты и оборудования для парикмахерских работ;
- распознавать основные инструменты и оборудования для парикмахерских работ.

Выдаваемый документ:

Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Учебный план образовательной программы

| № п/п | Наименование разделов и дисциплин | Всего часов | В том числе | | | | Форма контроля |
|-------------|---|-------------|-------------|----------------------|----------------------|------------------------|----------------|
| | | | лекции | практические занятия | лабораторные занятия | самостоятельная работа | |
| ПМ 1 | Предоставление типовых парикмахерских услуг | 276 | 46 | 126 | 76 | 28 | |
| 1.1 | Основы санитарии и гигиены | 10 | 10 | | | | зачет |
| 1.2 | Основы физиологии кожи и волос. | 16 | 4 | 8 | 4 | | зачет |
| 1.3 | Мытье и массаж головы | 10 | 2 | 4 | 2 | 2 | зачет |
| 1.4 | Типы лица. Подбор прически клиенту. | 18 | 2 | 8 | 6 | 2 | зачет |
| 1.5 | Выполнение классических женских, мужских, детских стрижек | 68 | 10 | 38 | 16 | 4 | экзамен |
| 1.6. | Повседневные укладки волос различными инструментами и способами | 18 | 2 | 8 | 6 | 2 | зачет |
| 1.7. | Химическая завивка волос классическим методом | 26 | 4 | 12 | 6 | 4 | экзамен |
| 1.8. | Окрашивание волос на основе базовых техник | 28 | 4 | 14 | 6 | 4 | экзамен |
| 1.9. | Выполнение классических причесок на волосах различной длины | 24 | 2 | 10 | 8 | 4 | экзамен |
| 1.10. | Оформление причесок | 22 | 2 | 8 | 10 | 2 | экзамен |
| 1.11. | Оформление усов, бороды, бакенбард классическим методом | 18 | 2 | 8 | 6 | 2 | зачет |
| 1.12. | Профессиональный уход за волосами | 18 | 2 | 8 | 6 | 2 | зачет |
| 2 | Вариативные дисциплины | 38 | 18 | 20 | – | – | |
| 2.1 | Основы финансовой грамотности | 4 | 4 | – | – | – | зачет |
| 2.2. | Психология общения и профессиональная этика | 12 | 6 | 6 | – | – | зачет |
| 2.3. | Основы предпринимательской деятельности | 20 | 6 | 14 | – | – | зачет |
| 2.4 | Охрана и безопасность труда | 2 | 2 | – | – | – | зачет |

| | | | | | | | |
|----------|---|------------|-----------|------------|------------|------------|--|
| 3 | Учебная практика | 160 | – | – | 84 | 76 | дифференцированный зачет |
| 4 | Итоговая квалификационная аттестация | 6 | – | 6 | – | – | Итоговый квалификационный экзамен |
| | ИТОГО: | 480 | 64 | 152 | 160 | 104 | |